



ORIGINALE

**DETERMINAZIONE N. 367
del 01-12-2017**

Ufficio: 20 SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

**Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE. CIG 72918332F3.**

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso:

- che in data 31.12.2016 è scaduta la concessione del servizio di tesoreria con la Cassa di Risparmio del Veneto relativamente al periodo 01.01.2014/31.12.2016;
- che nelle more dell'indizione di una nuova gara, si è proceduto ad una proroga tecnica della durata di anni 1 giusta deliberazione di G.C n. 141 del 3.12.2016;

Vista la deliberazione di C.C. n. 44 del 14.10.2017, esecutiva, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 1/1/2018 - 31/12/2022;

ritenuto di dare esecuzione alla sopra citata deliberazione consiliare e di indire gara di appalto per l'affidamento del servizio di Tesoreria;

Richiamato l'art. 192 del TUEL 267/00 che testualmente recita:

“Art. 192 Determinazione a contrarre e relative procedure:

1. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a. Il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b. L'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c. Le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

Si applicano, in ogni caso, le procedure previste dalla normativa dell'Unione Europea recepita o comunque vigente nell'ordinamento giuridico italiano;

Considerato che in Mepa esiste il meta prodotto denominato “Servizio di Tesoreria e Cassa”;

Tenuto conto che;

- a) Il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla gestione del servizio di tesoreria del Comune di Casalsérugo;

- b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di tesoreria comunale, le cui clausole contrattuali sono riportate nella convenzione;
- c) la scelta del contraente avverrà mediante procedura negoziata ex art. 36 c. 2 lett. b) d.lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
- d) l'invito sarà rivolto a tutti i soggetti iscritti e operativi in MePa al Bando Servizi – Cat. Servizi bancari – servizi di tesoreria e cassa;

Tenuto conto che l'Ente non ha attivato l'anticipazione di tesoreria nel 2016, con oneri di interessi passivi ed ha un cospicuo saldo di cassa, il valore complessivo del contratto relativo al servizio di cui trattasi, determinato ai fini dell'iscrizione simog è calcolato tenendo conto di tutte le entrate previste per il tesoriere, stimando le prestazioni presumibilmente necessarie nel periodo di durata del rapporto, sulla base della media degli anni precedenti ed includendo anche gli oneri posti a carico di soggetti diversi dall'amministrazione viene stimato in euro 21.250,00, per l'intera durata contrattuale; l'importo complessivo dell'affidamento ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs.50/2016 è pari ad euro 34.000,00 di cui euro 0,00 per oneri della sicurezza per rischi da interferenze non soggetti a ribasso (ivi inclusa la facoltà di rinnovo di cui all'art. 2 dello schema di convenzione),

Precisato che:

- la Commissione giudicatrice, sarà nominata successivamente alla ricezione delle offerte ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e si procederà ad una valutazione in base ai criteri indicati nel disciplinare di gara;
- l'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata con riferimento ai criteri ed ai rispettivi punteggi indicati nel richiamato disciplinare per i seguenti punteggi totali: OFFERTA TECNICA punteggio massimo 70, OFFERTA ECONOMICA PUNTEGGIO MASSIMO 30;
- l'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta per lotto, purché valida e ritenuta congrua dall'Amministrazione aggiudicatrice, nonché di non procedere all'aggiudicazione, qualunque sia il numero delle offerte pervenute per ciascun lotto, nel caso di rilevanti motivi di interesse pubblico, o di irregolarità formali, o di motivi di opportunità o di convenienza, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti;
- non verranno prese in considerazione offerte parziali, incomplete o condizionate;

Precisato che - il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, è la D.ssa Maria Pigozzo;

Richiamati:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 in data 23.04.2008;
- delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 21.3.2017 con la quale sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) e il bilancio di previsione 2017/2019;
- il Decreto del Sindaco n. 7 del 31.12.2016, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Pigozzo Maria l'incarico di posizione organizzativa del settore "Servizi finanziari-biblioteca";

Visti:

- il d.lgs. 267/2000;
- il d.lgs. 165/2001;
- il d.lgs. 118/2011;
- il principio contabile finanziario applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del d.lgs. 118 /2011);
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1. di dare atto che la narrativa che precede forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di avviare il procedimento per l'affidamento del servizio in oggetto, tramite procedura negoziata
ai sensi dell'art. 36 del D. lgs n. 50/2016 tramite RdO sul MePa relativamente al Bando:
Servizi,
Categoria servizi bancari - Servizi di Tesoreria e di cassa, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, sulla base dei criteri di selezione e dei rispettivi punteggi stabiliti nel disciplinare di gara;
3. di approvare la documentazione di gara costituita da:
 - bando-disciplinare di gara;
 - domanda di partecipazione alla gara;
 - schema offerta tecnica;
 - schema offerta economica;
4. di dare atto che non si rende necessario redigere il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) di cui all'art. 26 del D.lgs. 81/2008, in quanto non sono stati riscontrati rischi di interferenze apprezzabili, tenuto conto che il servizio si svolge presso le sedi del tesoriere, senza sovrapposizione fisica e produttiva rispetto ad altre attività svolte dall'ente o per conto dell'ente;
5. di precisare, a norma dell'art. 183, comma bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;
6. di evidenziare inoltre che, secondo quanto disposto dalla Deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 163 del 22.12.2015 "Attuazione dell'art. 1, comma 65 e 67, della Legge 23.12.2005, n. 266 per l'anno 2017", la procedura in oggetto non prevede il contributo da versare a favore dell'Autorità;

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Allegati su indicati nel testo
- Certificato di pubblicazione

Il Dirigente
PIGOZZO MARIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa