

## AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTA AI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE INTERESSATI ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “CENTRO ESTIVO 2022”

**SCADENZA: ore 12:00 del giorno 05-05-2022**

Il Comune di Casalserugo, giusta delibera di Giunta Comunale n. 28 del 25-03-2022, intende raccogliere manifestazioni di interesse per soggetti interessati alla gestione del “Centro estivo 2022” dal 27/06 alla settimana precedente l’inizio delle scuole.

Il Comune potrà mettere a disposizione del soggetto gestore l’utilizzo delle seguenti strutture comunali per lo svolgimento del centro estivo:

- Scuola Primaria “De Amicis” di Casalserugo;
- Palestra Scuola Media di Casalserugo;
- Area attrezzata di Via Firenze;
- Palazzetto dello Sport e area esterna;

### REQUISITI

#### 1. Requisiti soggettivi

Possono presentare domanda per la gestione dei Centri Estivi educativi-ricreativi 2022:

- a) i soggetti che presentano i requisiti di seguito specificati:
- b) Associazioni di volontariato e di promozione sociale
- c) Cooperative sociali
- d) Polisportive e associazioni sportive dilettantistiche;
- e) altri soggetti che perseguono finalità educativo-ricreative e/o sportive a favore di minori attraverso l'organizzazione di attività estive;

#### Requisiti generali:

Tutti i concorrenti devono essere in possesso dei requisiti previsti dall’art. 80 del Codice.

#### 2. Requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione alla CCIAA per l’attività compatibile con l’oggetto dell’affidamento.
- (solo per cooperative sociali) Iscrizione all’Albo delle Cooperative sociali di tipo A) o di tipo C) (solo per i consorzi, di cui all’art. 45, comma 2 lettera b) del Codice)

Tali requisiti devono essere dimostrati nell’ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi o di aggregazione di imprese di rete o di GEIE da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete. Nell’ipotesi di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice i requisiti devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

Nel caso di soggetti economici appartenenti ad uno Stato membro UE e non residenti in Italia, è richiesta la prova dell’iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all’allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale sono stabiliti ovvero mediante attestazione, sotto la

propria responsabilità, che il certificato prodotto sono stati rilasciati da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti.

### 3. Requisiti tecnico-organizzativi:

- soggetti che abbiano maturato precedente positiva esperienza nella gestione di centri educativo-ricreativi per bambini/ragazzi e/o campi sportivi per bambini/ragazzi delle fasce di età di 3-12 senza aver commesso infrazioni o avuto richiami per irregolarità gravi nella conduzione dell'attività. ;

## **CENTRI EDUCATIVO-RICREATIVI ESTIVI 2022 per bambini da 3 anni a 12 anni**

A) Il gestore deve impegnarsi esplicitamente a:

- svolgere l'attività avvalendosi di operatori laureati in scienze motorie o titolo di studio attinente alle attività da espletare;
- utilizzare animatori maggiorenni, dotati delle necessarie attitudini e capacità, prevedendo il rapporto animatore/gruppo di bambini secondo quanto stabilito nelle vigenti linee guida per la conduzione dei Centri Estivi;
- svolgere l'attività avvalendosi di almeno un operatore, con requisiti di cui al punto precedente, che abbia esperienze per il recupero di ragazzi disabili;
- disporre della figura di un coordinatore responsabile con esperienza maturata nel corso di almeno due stagioni estive, che dovrà mantenere rapporti e contatti con il Comune di Casalserugo;
- garantire, l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia, l'eventuale sanificazione, igienizzazione e disinfestazione nonché il decoro degli ambienti dei locali, delle aree verdi o altri spazi comunali messi a disposizione a titolo gratuito
- assumersi la responsabilità della piena applicazione della normativa e dei protocolli relativi alle misure vigenti di contenimento del contagio da COVID-19;
- ammettere bambini e ragazzi senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, ecc..;
- prevedere tre fasce orarie di frequenza con le relative quote settimanali a carico delle famiglie:
  - giornata intera con pranzo 7.30:17.00 :
  - con pranzo fino alle ore 14.30:
  - senza pranzo 7.30:13.00:
- garantire sconti speciali per la eventuale partecipazione di più figli dello stesso nucleo familiare
- accogliere su richiesta dei Servizi Sociali del comune, minori in situazioni legate a bisogni specifici (disabili, con disagio sociale e/o economico, ecc.) residenti nel Comune di Casalserugo;
- prevedere un'adeguata copertura assicurativa per il personale, per i minori iscritti e per responsabilità civile verso terzi;
- rispettare le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy;

Il Comune si riserva la possibilità di riconoscere a titolo di compartecipazione alla spesa delle famiglie un contributo economico al gestore che sarà stabilito dopo l'aggiudicazione, alle condizioni previste nel Regolamento comunale sui contributi economici approvato con delibera consiliare n. 52 del 16-12-2021.

### **SCADENZA DOMANDE**

Le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 05-05-2022. La domanda deve essere compilata utilizzando il modulo allegato:

- modulo allegato 1) per gestori attività educativo-ricreative estate 2022

La domanda deve essere inviata via PEC all'indirizzo [casalserugo.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:casalserugo.pd@cert.ip-veneto.net)

### **AGGIUDICAZIONE**

Risulterà aggiudicatario della gestione il soggetto la cui proposta progettuale sarà più rispondente ai criteri di seguito stabiliti per la valutazione delle proposte progettuali

### **VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI**

La valutazione sarà fatta dal RUP tenendo conto dei seguenti criteri di valutazione:

#### **CRITERIO 1) Programma attività**

- 1 - Diversificazione proposta ricreativa a seconda delle fasce d'età
- 2- Progetto specifico per disabilità
- 3- Attività integrative proposte

#### **CRITERIO 2) Organizzazione dell'attività**

- 1- Rapporto numero animatore/animato
- 2- Risorse umane impiegate
- 3- Esperienze pregresse nella gestione di centri estivi

#### **CRITERIO 3) Rapporti con le famiglie**

- 1- Strategie e modalità di accoglienza
- 2- Strategie e modalità per la formazione dei gruppi
- 3- Strategie e modalità di relazione e comunicazione con le famiglie

#### **CRITERIO 4) Criterio economico**

- 1- Quota iscrizione più bassa
- 2- Percentuale di riduzioni per particolari condizioni (più fratelli frequentanti)
- 3- Possibilità di accoglienza giornaliera

Questo quarto criterio verrà considerato al termine dell'esame dei precedenti elementi di valutazione qualitativa. La convenienza economica non ha un valore ponderale prevalente, essendo all'ultimo posto dell'ordine decrescente d'importanza degli elementi di valutazione. La valutazione massima per questo

elemento di valutazione viene conseguita dagli operatori che offrano il prezzo più basso per ogni singolo settore merceologico.

Il prezzo verrà considerato sino al secondo decimale dopo la virgola e in caso di prezzi con un numero superiore di decimali, verrà approssimato al decimale superiore nel caso in cui il terzo decimale sia  $>5$  e al decimale inferiore nel caso in cui il terzo decimale sia  $<$

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 di adeguamento al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR).

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è la gestione dei progetti e degli interventi oggetto dell'Avviso, nei limiti e secondo le disposizioni di legge, di regolamento o atto amministrativo e la base giuridica del trattamento è riconducibile alla normativa vigente.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Il Responsabile unico del Procedimento è la dott.ssa Martire Anna.

- per informazioni contattare l'Ufficio Affari generali dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30  
tel. 0498742810

- mail: [affarigenerali@comune.casalserugo.pd.it](mailto:affarigenerali@comune.casalserugo.pd.it)

### **PUBBLICITÀ**

Il presente avviso, viene pubblicato sul sito web del Comune di Casalserugo all'indirizzo internet [www.comune.casalserugo.pd.it](http://www.comune.casalserugo.pd.it)

L'Amministrazione si riserva di dare diffusione al presente avviso anche con ulteriori forme ritenute opportune per favorire la sua massima conoscenza tra i potenziali soggetti interessati.

Il responsabile del Settore Affari generali  
Dott.ssa Anna Martire

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.